



SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

I. UWAGI WSTĘPNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez SPECJALISTĘ PIELĘGNIARSTWA EPIDEMIOLOGICZNEGO w Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym w Katowicach, zwane dalej „SWKO” określają:
 - zasady i sposób przeprowadzenia konkursu ofert,
 - wymagania stawiane oferentom,
 - tryb składania ofert,
 - sposób przeprowadzenia konkursu,
 - tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się z wszelkimi informacjami zawartymi w SWKO.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
4. W sprawach nieuregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt. 3.

II. DEFINICJE

Ilekoć w SWKO oraz jego załącznikach jest mowa o:

1. Oferencie – rozumie się przez to podmiot określony w art. 5 ustawy o działalności leczniczej.
2. Udzielającym Zamówienia – rozumie się Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach.
3. Przedmiocie konkursu ofert – udzielanie świadczeń zdrowotnych przez specjalistę pielęgniarstwa epidemiologicznego.
4. Ofercie - rozumie się przez to wypełniony formularz oferty, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWKO, wraz z koniecznymi dokumentami.
5. Umowie – rozumie się przez to wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWKO.
6. Kwalifikacjach – rozumie się przez to min. kwalifikacje/uprawnienia określone w SWKO, jakie powinien spełniać oferent przystępujący do postępowania.

III. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. W ramach niniejszego konkursu przewiduje się zatrudnienie 1 pielęgniarki, celem wykonania 40 godzin miesięcznie świadczeń opieki zdrowotnej.
2. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) CV;
 - b) Kserokopię dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych oraz specjalizacji;
 - c) Prawo wykonywania zawodu;
 - d) Aktualny odpis z właściwego rejestru i zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - e) Zaświadczenie o niekaralności wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) Aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej pielęgniarki wykonującej zawód na terenie RP;
 - g) Aktualne zaświadczenie (orzeczenie lekarskie) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w charakterze pielęgniarki.
4. Wobec oferenta w chwili składania oferty nie może toczyć się w krajach Unii Europejskiej oraz państwach trzecich postępowanie o pozbawienie prawa do wykonywania zawodu, ani nie może on w żadnym kraju Unii Europejskiej oraz państwach trzecich być pozbawionym prawa do wykonywania zawodu prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną decyzją właściwych organów.
5. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający Zamówienia stosuje zasady określone w SWKO.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, w każdym czasie lub prawo do przesunięcia terminu składania ofert lub terminu otwarcia ofert albo terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyny.



7. O odwołaniu konkursu oraz przesunięciu terminu składania ofert Udzielający Zamówienia zawiadamia oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej.

IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, wymienionymi na formularzu ofertowym, udostępnionym przez Udzielającego Zamówienia.
2. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich wymaganych w Załączniku nr 1 do SWKO pozycji, zgodnie z wymaganiami Udzielającego Zamówienia.
3. Wskaże w formularzu ofertowym cenę za wykonane usługi opieki zdrowotnej nie wyższą niż 4.500,00 zł brutto.
4. Zakazuje się dopisywania dodatkowych (nie wymaganych ogólnie) elementów w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z SWKO.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w SWKO, powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
8. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie oryginalnego pełnomocnictwa.
9. Oferty powinny być złożone w miejscu i terminie określonym przez Udzielającego Zamówienia w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. Oferta powinna być złożona w kopercie zamkniętej, oznaczonej w następujący sposób:
 - a. imię i nazwisko Oferenta
 - b. adres do korespondencji oraz numer telefonu kontaktowego
 - c. powinna zawierać informację: Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach „Konkurs ofert–SPECJALISTA PIELĘGNIARSTWA EPIDEMIOLOGICZNEGO”.
11. Oferty przesłane do Udzielającego Zamówienia drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu oznaczonego w Rozdziale - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT – pkt.1.
12. Oferent może wycofać złożoną ofertę przez siebie przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być złożony na piśmie i odnotowany przez Udzielającego Zamówienia.
13. Po otwarciu ofert, złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w wymaganiach konkursu oraz na druku oferty.
2. Dokumenty oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonych przez siebie lub pełnomocnika, za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający Zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację zadania w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w siedzibie Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach – sekretariat, w terminie do 15.12.2025 r. do godz. 9⁰⁰.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego Zamówienia uprawnieni są pracownicy Działu Kadr i Płac (tel. 60 93 145; 60 93 116; 60 93 182).

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert do czasu rozstrzygnięcia konkursu ofert.



IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.12.2025 r. godz. 10:00 w siedzibie Udzielającego Zamówienia (40-024 Katowice, ul. Powstańców 52).
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - b) w części niejawnej ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu, odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu, wzywa oferentów do usunięcia braków formalnych, wybiera najkorzystniejszą ofertę.
3. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzenia konkursu ofert”.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami

1. Wartość udzielonych świadczeń zdrowotnych - 80%.
2. Doświadczenie zawodowe – min. 24 miesiące świadczenia usług w zakresie pielęgniarstwa epidemiologicznego – 20%.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Doświadczenie (max. 20%): - od 24 do 36 miesięcy – 10 pkt., -37 miesięcy i powyżej – 20 pkt.

Doświadczenie poniżej 24 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Przyjmującemu Zamówienie, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Wzór: Cena: (cena oferowana minimalna brutto/cena badanej oferty brutto) x 80% x 100

XI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU OFERTY, ODRZUCENIA OFERT LUB UNIEWAŻNIENIA

1. Udzielający Zamówienia wybierze ofertę/oferty, która/które uzyska/-ją najwyższy bilans punktowy w kryterium oceny ofert.
2. Udzielający Zamówienia niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia (www.wpr.pl oraz BIP).
3. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z oferentem/oferentami w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie.
4. Udzielający Zamówienia zachowuje prawo do odrzucenia oferty.
5. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2 Ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert po otwarciu ofert w przypadku, gdy:
 - 1) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa wartość, jaką Udzielający Zamówienia przeznaczył na realizację przedmiotu konkursu,
 - 2) Wszystkie oferty w konkursie ofert zostaną odrzucone.

XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia dokonania zaskarżanej czynności. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania.
2. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.



3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
4. Oferent, może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu, w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia. Odwołanie wniesione po tym terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Odwołanie jest rozpatrywane w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
6. W przypadku uwzględnienia odwołania postępowanie konkursowe zostaje unieważnione.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 450) oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2025 r., poz. 1461).

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

Katowice, dnia 20.11.2025 r.