



## Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

**Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach  
40-024 Katowice ul. Powstańców 52**

**Ogłasza nabór na wolne dwa stanowiska administracyjne:  
Księgowa/Księgowy  
w wymiarze 1/1 etatu**

**Termin składania aplikacji 14 grudnia 2025 r.**

### **PROFIL KANDYDATA:**

#### Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie ekonomiczne (preferowane wyższe),
- doświadczenie na stanowisku księgowej/księgowego,
- biegła znajomość ustawy o rachunkowości, finansach publicznych,
- umiejętność obsługi komputera w zakresie aplikacji pakietu MS Office,
- obsługa programu FK.

#### Predyspozycje i kompetencje miękkie:

- komunikatywność,
- wysoka kultura i etyka osobista,
- rzetelność,
- terminowość,
- umiejętność pracy w zespole,
- samodzielność i dobra organizacja pracy własnej.

### **ZADANIA JAKIE CZEKAJĄ NA PRACOWNIKA:**

- ✓ obsługa systemu finansowo – księgowego,
- ✓ kontrola dokumentów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem formalnym i rachunkowym
- ✓ dekretowanie i wprowadzenie dokumentów księgowych,
- ✓ uzgadnianie kont do sprawozdania finansowego,
- ✓ obliczanie i uzgadnianie amortyzacji środków trwałych i WNiP,
- ✓ prowadzenie gospodarki majątkiem trwałym – przyjmowanie środków trwałych, przesunięcia, likwidacja,
- ✓ ewidencjonowanie kosztów działalności według rodzaju i miejsc ich powstawania,
- ✓ bieżące weryfikowanie i uzgadnianie kont
- ✓ zapewnienie prawidłowego zabezpieczenia dokumentacji księgowej,
- ✓ współpraca ze wszystkimi działami w zakresie uzgodnienia właściwego poziomu kosztów,

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

- list motywacyjny podpisany własnoręcznym podpisem,
- CV – podpisane własnoręcznym podpisem i opatrzone klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Księgowa/Księgowy.*”
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje i umiejętności,
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy,



**Śląskie.**

40-024 Katowice  
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40  
mail: wpr@wpr.pl  
www.wpr.pl

NIP: 954 22 60 707  
REGON: 270151110  
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000





## Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o korzystaniu z praw publicznych.

### Sposób składania aplikacji:

- osobiście w zamkniętej kopercie w Biurze Podawczym Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach przy ul. Powstańców 52 z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Księgowa/Księgowy*” w godzinach od 7:00 do 15:00,
- pocztą na adres: Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Księgowa/Księgowy*”.
- termin składania aplikacji upływa w dniu 14 grudnia 2025 r. o godz. 14:00.

### **Jako Pracodawca Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe oferuje:**

- ✓ stabilną formę zatrudnienia – umowę o pracę,
- ✓ praca w systemie od poniedziałku do piątku w czasie pracy dobowym 7 h 35 min,
- ✓ rozwój zawodowy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- ✓ świadczenia i dofinansowania w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- ✓ pożyczki pracownicze na dogodnych warunkach finansowych,
- ✓ dogodna lokalizacja z bezpłatnym miejscem parkingowym.



40-024 Katowice  
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40  
mail: [wpr@wpr.pl](mailto:wpr@wpr.pl)  
[www.wpr.pl](http://www.wpr.pl)

NIP: 954 22 60 707  
REGON: 270151110  
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000

