



Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

**Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach
40-024 Katowice ul. Powstańców 52**

**Ogłasza nabór na wolne stanowisko administracyjne:
Zastępca Głównego Księgowego
w wymiarze 1/1 etatu**

Termin składania aplikacji: 15 października 2025 r.

PROFIL KANDYDATA:

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe o profilu rachunkowości lub finanse publiczne,
- co najmniej dwuletnie doświadczenie na stanowisku zastępcy głównego księgowego lub samodzielnej księgowej,
- certyfikat księgowego uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- praktyczna znajomość przepisów o rachunkowości, ordynacji podatkowej, VAT, CIT, PODOF,
- znajomość ustawy o działalności leczniczej i standardu rachunku kosztów,
- znajomość ustawy o finansach publicznych,
- znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- biegła umiejętność sporządzenia rocznego sprawozdania zgodnie z ustawą o rachunkowości (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, informacja dodatkowa),
- biegła znajomość obsługi pakietu MS Office,
- mile widziana znajomość programu Infomedica,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwa popełnione umyślnie,
- doświadczenie zawodowe w podmiocie leczniczym oraz pełnienie funkcji kierowniczej będzie dodatkowym atutem.

Predyspozycje i kompetencje miękkie:

- komunikatywność,
- wysoka kultura i etyka osobista,
- samodzielność i dobra organizacja pracy własnej,
- umiejętność pracy w zespole,
- mile widziane doświadczenie w zarządzaniu zespołem,
- rzetelność,
- terminowość,
- dokładność.

ZADANIA JAKIE CZEKAJĄ NA PRACOWNIKA:

- ✓ organizowanie bieżącego i prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, umożliwiające terminowe sporządzanie sprawozdawczości,
- ✓ obsługa systemu finansowo-księgowego,
- ✓ sporządzanie deklaracji miesięcznej i rocznej PFRON,
- ✓ sporządzanie deklaracji VAT, JPK, CIT, podatek akcyzowy,



Śląskie.

40-024 Katowice
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40
mail: wpr@wpr.pl
www.wpr.pl

NIP: 954 22 60 707
REGON: 270151110
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000



Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

- ✓ naliczanie odpisu na ZFŚS, księgowanie świadczeń i rozliczenie roczne,
- ✓ rozliczanie inwestycji, zakupów i innych projektów finansowanych ze środków zewnętrznych,
- ✓ sprawdzanie i rozliczanie ryczałtów, delegacji krajowych i zagranicznych,
- ✓ księgowanie wynagrodzeń i uzgodnienia z działem kadr i płac zobowiązań publiczno-prawnych,
- ✓ zakładanie kartotek kontrahentów,
- ✓ nadzór nad prawidłową dekreacją dokumentów księgowych,
- ✓ kontrola dokumentów wewnętrznych i zewnętrznych pod względem formalnym i rachunkowym,
- ✓ kontrola kompletności i poprawności sporządzania dowodów księgowych i zatwierdzanie ich do księgowania,
- ✓ kontrola dowodów księgowych pod względem poprawności ujęcia daty wpływu dokumentu, wystawienia, operacji gospodarczej i terminu płatności,
- ✓ zapewnienie prawidłowego zabezpieczenia dokumentacji księgowej,
- ✓ analiza kont, zamykanie miesiąca i sporządzanie wydruków oraz uzgadnianie kont do sprawozdania finansowego,
- ✓ przenoszenie sald i otwieranie nowego roku,
- ✓ korygowanie mylnych księgowi,
- ✓ opracowywanie planów finansowych i inwestycyjnych, ich zmian oraz sprawozdań z wykonania,
- ✓ aktualizacja danych do Urzędu Skarbowego,
- ✓ tworzenie i monitorowanie rezerw na zobowiązania, nagrody jubileuszowe i odprawy emerytalne,
- ✓ sporządzanie miesięcznych, kwartalnych i rocznych sprawozdań finansowych do instytucji zewnętrznych,
- ✓ sporządzanie sprawozdań statystycznych,
- ✓ zapewnienie prawidłowego procesu badania sprawozdania finansowego,
- ✓ udział w pracach inwentaryzacyjnych rzeczowych składników majątkowych,
- ✓ czynny udział w pracach związanych z badaniem sprawozdań finansowych,
- ✓ przygotowywanie bieżących zestawień i raportów,
- ✓ pełnienie zastępstwa pod nieobecność Głównego Księgowego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- list motywacyjny podpisany własnoręcznym podpisem,
- CV – podpisane własnoręcznym podpisem i opatrzone klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko Zastępcy Głównego Księgowego*”,
- kopie dokumentów potwierdzające wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów potwierdzające wymagany staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o korzystaniu z praw publicznych.

Sposób składania aplikacji:

- osobiście w zamkniętej kopercie w Biurze Podawczym Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach przy ul. Powstańców 52 z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Zastępcy Głównego Księgowego*” w godzinach od 7:00 do 15:00,
- pocztą na adres: Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Zastępcy Głównego Księgowego*”.
- termin składania aplikacji upływa w dniu 15 października 2025 r. o godz. 14:00.



40-024 Katowice
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40
mail: wpr@wpr.pl
www.wpr.pl

NIP: 954 22 60 707
REGON: 270151110
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000



Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

Jako Pracodawca Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe oferuje:

- ✓ stabilną formę zatrudnienia – umowę o pracę,
- ✓ praca w systemie od poniedziałku do piątku w czasie pracy dobowym 7 h 35 min,
- ✓ rozwój zawodowy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych – możliwość szkoleń branżowych i uczestnictwa w studiach podyplomowych,
- ✓ świadczenia i dofinansowania w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- ✓ pożyczki pracownicze na dogodnych warunkach finansowych,
- ✓ dogodna lokalizacja z bezpłatnym miejscem parkingowym.



Śląskie.

40-024 Katowice
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40
mail: wpr@wpr.pl
www.wpr.pl

NIP: 954 22 60 707
REGON: 270151110
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000