



# Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

**Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach**  
**40-024 Katowice ul. Powstańców 52**

**Ogłasza nabór na wolne stanowisko administracyjne:**  
**Inspektor Ochrony Danych**  
**w wymiarze 1/1 etatu**

**Termin składania aplikacji 15 listopada 2024 r.**

## **PROFIL KANDYDATA:**

### Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe (preferowany kierunek studiów – prawo, informatyka, administracja),
- studia podyplomowe, kurs lub szkolenia o kierunku przygotowującym do pełnienia funkcji IOD,
- doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat,
- doświadczenie zawodowe w obszarze IOD co najmniej 2 lata,
- znajomość przepisów RODO,
- znajomość przepisów o ochronie danych osobowych z zakresu prawa krajowego i europejskiego,
- znajomość sektorowej wiedzy dotyczącej działalności administratora,
- znajomość ustawy o działalności leczniczej,
- biegła znajomość obsługi pakietu MS Office.

### Predyspozycje i kompetencje miękkie:

- komunikatywność,
- wysoka kultura i etyka osobista,
- samodzielność i dobra organizacja pracy własnej,
- rzetelność,
- terminowość.

## **ZADANIA JAKIE CZEKAJĄ NA PRACOWNIKA:**

- ✓ informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy ustawy RODO oraz innych przepisów Unii oraz państw członkowskich o ochronie danych i doradztwo w tych zakresie,
- ✓ monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i polityk administratora danych lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych,
- ✓ podejmowanie działań zwiększających świadomość pracowników w kwestii RODO, szkolenia personelu uczestniczącego w operacji przetwarzania danych osobowych oraz powiązane z tym audyty,
- ✓ udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków oraz monitorowanie ich wykonania w przypadku, gdy administrator danych przed rozpoczęciem przetwarzania zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych,
- ✓ współpraca z organem nadzorczym,
- ✓ wykonywania zadań związanych z ochroną danych w ramach programu System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM), tj. tworzenie procedur wewnętrznych zgodnych z zaleceniami Krajowego Centrum Monitorowania Ratownictwa Medycznego (KCMRM),



40-024 Katowice  
ul. Powstańców 52

tel. (32) 609 31 40  
mail: wpr@wpr.pl  
www.wpr.pl

NIP: 954 22 60 707  
REGON: 270151110  
KRS: 0000020162

Santander Bank Polska SA: 03 1500 1445 1214 4003 4001 0000



## Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach

- ✓ tworzenie i nadzór nad procedurami dotyczącymi przekazywania danych osobowych podmiotom leczniczym w ramach działalności medycznej oraz szkoleniowej,
- ✓ prowadzenie rejestru nadawanych uprawnień w ramach SWD PRM,
- ✓ pełnienie funkcji punktu konsultacyjnego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych.

### WYMAGANE DOKUMENTY:

- list motywacyjny podpisany własnoręcznym podpisem,
- CV – podpisane własnoręcznym podpisem i opatrzone klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko*”,
- kopie dokumentów potwierdzające wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- kopie dokumentów potwierdzające wymagany staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o korzystaniu z praw publicznych.

### Sposób składania aplikacji:

- osobiście w zamkniętej kopercie w Biurze Podawczym Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach przy ul. Powstańców 52 z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Inspektora Ochrony Danych*” w godzinach od 7:00 do 15:00,
- pocztą na adres: Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Inspektora Ochrony Danych*”,
- termin składania aplikacji upływa w dniu 15 listopada 2024 r. o godz. 14:00.

### Jako Pracodawca Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe oferuje:

- ✓ **stabilną formę zatrudnienia – umowę o pracę,**
- ✓ **praca w systemie od poniedziałku do piątku w czasie pracy dobowym 7 h 35 min,**
- ✓ **rozwój zawodowy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych – możliwość szkoleń branżowych i uczestnictwa w studiach podyplomowych,**
- ✓ **świadczenia i dofinansowania w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,**
- ✓ **pożyczki pracownicze na dogodnych warunkach finansowych,**
- ✓ **dogodna lokalizacja z bezpłatnym miejscem parkingowym.**

