

**Ogłoszenie z dnia 12.04.2024 r., o naborze na stanowisko
„Specjalista ds. wsparcia psychologicznego”
w Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym w Katowicach**

1. Wymagane kwalifikacje do aplikowania na stanowisko Specjalista ds. wsparcia psychologicznego:

- wykształcenie wyższe magisterskie kierunku: psychologia lub inny humanistyczny z udokumentowanym przygotowaniem w zakresie interwencji kryzysowej,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- brak prawomocnego skazania wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Nadto osoba ubiegająca się o konkursowe stanowisko winna spełniać poniższe wymogi:

- umiejętność pracy w zespole,
- zaangażowanie, dobra organizacja pracy, rzetelność, sumienność, dokładność, komunikatywność,
- umiejętność obsługi komputera w zakresie aplikacji pakietu MS Office.

2. Zakres obowiązków na w/w stanowisku:

- Postępowanie zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów.
- Budowa oraz koordynowanie działem wsparcia psychologicznego dla pracowników WPR w Katowicach.
- Prowadzenie konsultacji i poradnictwa psychologicznego dla pracowników WPR Katowice.
- Organizowanie i udzielanie pomocy psychologicznej w formie doraźnej interwencji kryzysowej dla pracowników WPR Katowice.
- Udzielanie doraźnej pomocy psychologicznej w zakresie konsultacji i interwencji kryzysowej rodzinom pracowników WPR Katowice w szczególnie uzasadnionych sytuacjach związanych ze pracą.
- Organizacja opieki psychologicznej dla pracowników WPR Katowice po zdarzeniach traumatycznych z wykorzystaniem oferty pomocowej dostępnej na danym terenie.
- Dostosowywanie odpowiednich sposobów działania i technik psychologicznych do posiadanych uprawnień i kompetencji.
- Diagnozowanie problemów, potrzeb i oczekiwań związanych z psychospołecznymi uwarunkowaniami pracy w WPR Katowice.
- Prowadzenie działalności psychoedukacyjnej w obszarze promocji i ochrony zdrowia psychicznego, w szczególności zarządzania stresem zawodowym
- Organizowanie i prowadzenie szkoleń w formie stacjonarnej oraz online (webinarium).
- Upowszechnianie i wdrażanie programów z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego.
- Systematyczne działania mające na celu propagowanie wiedzy i rozwijanie umiejętności z zakresu psychologicznych aspektów pracy personelu medycznego oraz promocji i ochrony zdrowia psychicznego
- Doradztwo w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi dla kadry kierowniczej WPR Katowice.
- Prowadzenie działalności sprawozdawczej i analitycznej z zakresu realizowanych czynności służbowych.
- Współpraca merytoryczna przy tworzeniu i aktualizacji planów ratowniczych,
- analizie zdarzeń, jak również przy organizacji i realizacji ćwiczeń, w scenariuszach
- których uwzględniane są sytuacje związane z psychospołecznymi zagrożeniami
- pracy personelu medycznego WPR Katowice.

- Podnoszenie kwalifikacji i rozwijanie kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach, konferencjach i sympozjach oraz w warsztatach tematycznych

3. Miejsce pracy:

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach.

4. Wynagrodzenie:

Zgodne z Regulaminem Wynagradzania pracowników Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach.

5. Proponowane zatrudnienie:

Umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
Termin rozpoczęcia pracy: **maj-czerwiec 2024 r.**

6. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny- własnoręcznie podpisany
- CV - własnoręcznie podpisane wraz z oświadczeniem o treści: *„Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach, ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice, moich danych osobowych wykraczających poza zakres danych zdefiniowanych w Kodeksie pracy, zawartych w złożonych dokumentach aplikacyjnych na potrzeby procesu rekrutacji na stanowisko „Specjalista ds. wsparcia psychologicznego”*
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje i umiejętności,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń z zakładu pracy,

Kopie dokumentów aplikacyjnych powinny zostać zaopatrzone klauzulą: *„za zgodność z oryginałem”* i podpisem kandydata.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

do dnia 13.05.2024 r. do godz. 14:00 w Biurze Podawczym Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach lub na adres:
Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach
ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice.

8. Sposób składania dokumentów:

- W zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko: ” Specjalista ds. wsparcia psychologicznego”
Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu).
- Za datę wpływu uważa się datę i godzinę złożenia aplikacji w miejscu określonym w p-kcie 7.

Kandydaci spełniające wymagania formalne zobowiązani są do poddania się rozmowie kwalifikacyjnej, o której zostaną powiadomieni telefonicznie.

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe w Katowicach nie zwraca złożonych dokumentów.
Oferty kandydatów niewyłonionych do pracy zostaną komisyjnie zniszczone.